มหาวิทยาลัยปทุมธานี

มปท. 11 แบบฟอร์มคำร้องขอ TRANSCRIPT ฉบับสมบูรณ์ และหนังสือรับรองคุณวุฒิ

วันที่ .....เดือน ……..……พศ .....

◯ นาย ◯ นางสาว ◯ นาง ◯ อื่น.....ชื่อ-นามสกุล.....รหัสนักศึกษา……

◯ Mr. ◯ Miss ◯ Mrs ◯ Orter……

Name :

Last name :

◯ ระดับปริญญาตรี ◯ ระดับปริญญาโท ◯ ระดับปริญญาเอก

คณะ..... สาขาวิชา.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้เลขที่ ……...……..…หมู่ที่……ถนน ……

ตำบล/แขวง ……..……..…อำเภอ/เขต..... ……..

จังหวัด ……ประเทศ ……..รหัสไปรษณีย์ ……..

โทรศัพท์บ้าน ……โทรศัพท์มือถือ ……...

วัน/เดือน/ปีเกิด ……...……เดือน.....……..…… ปี ……

สถานที่ทำงาน ……...……..…หมู่ที่……ถนน ……

ตำบล/แขวง ……..……..…อำเภอ/เขต..... ……..

จังหวัด ……ประเทศ ……..รหัสไปรษณีย์ ……..

โทรศัพท์บ้าน ……โทรศัพท์มือถือ ……...

ขอยื่นคำร้องต่อห้องทะเบียนเพื่อขอเอกสารสำคัญทางการศึกษาดังนี้

◯ ใบรายงานผลการเรียน ฉบับภาษาไทย จำนวน.....ฉบับ

◯ ใบรายงานผลการเรียน ฉบับภาษาอังกฤษ จำนวน……...ฉบับ

◯ ใบรับรองคุณวุฒิ ฉบับภาษาไทย จำนวน ……...ฉบับ

◯ ใบรับรองคุณวุฒิ ฉบับภาษาอังกฤษ จำนวน ……...ฉบับ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

<u>ฝ่ายการเงิน</u> รับชำระค่าธรรมเนียม จำนวน.....บาท ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

<u>ห้องทะเบียน</u> ตรวจสอบความเรียบร้อยแล้ว ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ/รับ